

**Международный  
финансовый центр  
«Астана»**



**Министерство юстиции  
Республики Казахстан**

**«26» октября 2017 года  
№ 24**

**город  
Нур-Султан**

**«31» октября 2017 года  
№ 1362**

## **СОВМЕСТНЫЙ ПРИКАЗ**

**Об утверждении Временного порядка внесения сведений об органах Международного финансового центра «Астана», их организациях и участниках Международного финансового центра «Астана» в национальный реестр идентификационных номеров и присвоения им идентификационных номеров**

Во исполнение пунктов 1-1 и 1-2 статьи 3 Конституционного закона Республики Казахстан от 7 декабря 2015 года «О Международном финансовом центре «Астана», Законов Республики Казахстан «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств» и «О национальных реестрах идентификационных номеров»  
**ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить Временный порядок внесения сведений об органах Международного финансового центра «Астана», их организациях и участниках Международного финансового центра «Астана» (далее – Центр) в национальный реестр идентификационных номеров и присвоения им идентификационных номеров (далее – Временный порядок) согласно приложению к настоящему совместному приказу.

2. В пятидневный срок после подписания настоящего приказа:

1) Комитету Центра по регулированию финансовых услуг определить работника(-ов), ответственных за предоставление сведений в Департамент юстиции по городу Астаны;

2) АО «Администрация Центра» определить работника(-ов), ответственных за предоставление сведений в Департамент юстиции по городу Астаны;

3) Департаменту юстиции по городу Астана определить работника(-ов), ответственных за внесение сведений об органах Центра, их организациях и участниках Центра в национальный реестр идентификационных номеров и присвоение им идентификационных номеров.

3. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на курирующего Заместителя министра юстиции Республики Казахстан,

Председателя Правления АО «Администрация МФЦА» и Генерального директора Комитета Центра по регулированию финансовых услуг.

4. Настоящий совместный приказ вступает в силу со дня его подписания последним из подписывающих лиц и размещения на сайте Международного финансового центра «Астана» и действует до 31 декабря 2022 года.

**Управляющий Международным  
финансовым центром «Астана»**

---

**К. Келимбетов**

**Министр юстиции  
Республики Казахстан**

---

**М. Бекетаев**

Приложение  
к совместному приказу  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_  
и  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_

**ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК**  
**внесения сведений об органах Международного финансового центра**  
**«Астана», их организациях и участниках Международного финансового**  
**центра «Астана» в национальный реестр идентификационных номеров и**  
**присвоения им идентификационных номеров**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Временный порядок внесения сведений об органах Международного финансового центра «Астана», их организациях и участниках Международного финансового центра «Астана» (далее – Центр) в национальный реестр идентификационных номеров и присвоения им идентификационных номеров (далее – Временный порядок) разработан в соответствии с пунктами 1, 1-1 и 1-2 статьи 3 Конституционного закона Республики Казахстан от 7 декабря 2015 года «О Международном финансовом центре «Астана», постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 мая 2007 года № 406 «Об утверждении Правил формирования идентификационного номера, Правил обращения физических и юридических лиц (филиалов и представительств), а также индивидуальных предпринимателей для формирования идентификационного номера и переоформления ранее выданных документов».

2. Для целей применения Временного порядка используются основные понятия, предусмотренные действующим правом Центра.

**2. Порядок формирования идентификационных номеров для органов**  
**Центра, их организаций и участников Центра**

3. Идентификационный номер для органов Центра, их организаций и участников Центра формируется в форме бизнес-идентификационного номера (далее – БИН).

4. Формирование БИН для органов Центра, их организаций и участников Центра осуществляется для сохранения сведений, относящихся к определенному органу Центра, его организации и участнику Центра в

национальном реестре бизнес-идентификационных номеров, информационных системах государственных органов и иных государственных учреждений.

5. Порядок формирования БИН для органов Центра, их организаций и участников Центра осуществляется в соответствии с пунктом 5 Правил формирования идентификационного номера, утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 мая 2007 года №406.

### **3. Организационно-правовые формы органов Центра, их организаций и участников Центра**

6. Органы Центра, их организации и участники Центра создаются в организационно-правовых формах, определенных актами Центра.

7. АО «Администрация Центра» (далее – Администрация Центра) при предоставлении сведений об органах Центра, а также Комитет Центра по регулированию финансовых услуг (далее – Комитет) при предоставлении сведений об организациях органов Центра и участниках Центра в Департамент юстиции по городу Астаны (далее - орган юстиции) самостоятельно указывает организационно-правовую форму органа Центра, его организации и участника Центра во всех Приложениях к настоящему Временному порядку в рамках перечня организационно-правовых форм, предусмотренного в Приложении 1 к настоящему Временному порядку.

### **4. Порядок внесения сведений об органах Центра, их организациях и участниках Центра в национальный реестр идентификационных номеров**

8. В целях эффективного взаимодействия Комитета с Министерством юстиции Республики Казахстан, четкого определения зон их ответственности в части исполнения настоящего Временного порядка:

1) Администрация Центра и Комитет определяют работника(-ов), ответственных за предоставление сведений в орган юстиции и направляет письмо-уведомление с указанием Ф.И.О. ответственных работников, их рабочие телефоны и адрес электронной почты;

2) орган юстиции определяет работников, ответственных за внесение сведений об органах Центра, их организациях и участниках Центра в национальный реестр бизнес-идентификационных номеров и присвоение им БИН, и направляет в Администрацию Центра и Комитет письмо-уведомление с указанием Ф.И.О. ответственных работников, их рабочие телефоны и адрес электронной почты.

9. Регистрация, обработка письма-уведомления, выдача готового результата органами юстиции должна быть организована в соответствии с главами 10-11 Приказа Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 декабря 2014 года № 144 «Об утверждении Типовых правил документирования и управления документацией в государственных и негосударственных организациях».

10. Сведения об органах Центра направляется ответственным работником Администрации Центра в орган юстиции лично либо посредством почтовой связи на бумажном носителе и одновременно в форме электронных документов по адресу электронной почты ответственного работника органа-юстиции. Сведения об участниках Центра и организациях органов Центра направляется ответственным работником Комитета в орган юстиции лично либо посредством почтовой связи на бумажном носителе и одновременно в форме электронных документов по адресу электронной почты ответственного работника органа-юстиции.

11. Орган юстиции в течение трех рабочих дней со дня получения сведений, предусмотренных в Приложении 2 к настоящему Временному порядку, вносит сведения согласно письму-уведомлению в национальный реестр бизнес-идентификационных номеров (день приема и день выдачи документов не входит в срок оказания государственной услуги).

12. В национальном реестре бизнес-идентификационных номеров должны быть обеспечены следующие проверки:

1) форматно-логический контроль заполнения данных, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере регистрации юридических лиц;

2) проверку данных в интегрированных с Государственной базой данных «Юридические лица»:

а) в информационной системе «Государственная база данных «Физические лица» – проверка физического лица, являющегося учредителем (участником) и (или) руководителем органа Центра, его организации и участника Центра, на предмет установления его статуса (признано недееспособным или ограниченно дееспособным, и (или) признано безвестно отсутствующим, и (или) объявлено умершим, и (или) имеет непогашенную или неснятую судимость за преступления по статьям 237, 238 и 240 Уголовного кодекса Республики Казахстан);

б) в информационной системе «Государственная база данных «Юридические лица» – проверка физического лица, являющегося учредителем (участником) и (или) руководителем органа Центра, его организации и участника Центра, по сведениям, актуализированным с Комитетом государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, на предмет нахождения в списке учредителей (участников) и (или) руководителей бездействующих юридических лиц;

в) в информационной системе «Государственная база данных «Юридические лица» – проверка физического лица, являющегося учредителем (участником) и (или) руководителем органа Центра, его организации и участника Центра, на предмет нахождения в списке лиц и организаций, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

г) в автоматизированной информационной системе органов исполнительного производства Республики Казахстан – проверка учредителя (физического лица и (или) юридического лица) и (или) руководителя органа

Центра, его организации и участника Центра на предмет нахождения в списке должников по исполнительному документу, за исключением лица, являющегося должником по исполнительному производству о взыскании периодических платежей и не имеющего задолженность по исполнительному производству о периодических взысканиях более трех месяцев;

д) в информационной системе «Централизованные унифицированные лицевые счета» – проверка на наличие /отсутствие задолженности перед государством при ликвидации;

е) в информационной системе Комитета таможенного контроля – проверка на наличие/отсутствие таможенных долгов при ликвидации;

ж) в информационной системе «Адресный регистр» – получение регистрационного кода адреса, являющийся местонахождением для регистрируемого органа Центра, его организации и участника Центра;

з) в информационной системе «Реестр движимого имущества» - проверка на наличие / отсутствие залога доли учредителей юридического лица в уставном капитале.

13. При предоставлении сведений о размере уставного капитала органа Центра, его организации и участника Центра, о долях каждого из участников, выраженных в иностранной валюте, Комитет отражает сумму уставного капитала в соответствующих графах Приложения 2 к настоящему Временному порядку в тенге по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату установления размера уставного капитала (подачи заявления на регистрацию).

14. В случае успешного прохождения проверки, предусмотренного пунктом 12 настоящего Временного порядка, орган юстиции в течение трех рабочих дней, со дня получения от Комитета сведений, предусмотренных в Приложении 2 к настоящему Временному порядку, вносит в национальный реестр идентификационных номеров сведения об органе Центра, его организации и участнике Центра с присвоением БИН и направляет соответствующее уведомление об этом в Администрацию Центра, Комитет посредством почтовой связи на бумажном носителе и одновременно в форме электронных документов по адресу электронной почты, указанному в письме-уведомлении Комитета.

15. Если в процессе проверок, предусмотренных пунктом 12 настоящего Временного порядка, возникли причины, препятствующие внесению сведений об органе Центра, его организации и участнике Центра и формированию идентификационного номера в национальном реестре идентификационных номеров, ответственные работники органа юстиции в течение пяти рабочих дней, со дня получения сведений от Администрации Центра, Комитета, направляет письмо-уведомление Комитету посредством почтовой связи на бумажном носителе и одновременно в форме электронных документов по адресу электронной почты ответственного работника Комитета.

На основании письма-уведомления органа юстиции Администрация Центра, Комитет принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в регистрации органа Центра, его организации и участника Центра; либо

2) о регистрации органа Центра, его организации и участника Центра. В случае регистрации органа Центра, его организации и участника Центра с участием лиц, найденных в списке лиц и организаций, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, Администрация Центра, Комитет берет на себя обязательство по обязательному уведомлению о регистрации уполномоченного органа по финансовому мониторингу.

В случае принятия решения, предусмотренного частью второй пункта 15 настоящего Временного порядка, Администрация Центра, Комитет направляет уведомление о принятом решении в орган юстиции, который в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет внесение сведений об органе Центра, его организации и участнике Центра в национальный реестр идентификационных номеров с присвоением ему БИН.

16. В случае перерегистрации, регистрации внесенных изменений и дополнений в учредительные документы, реорганизации и прекращения деятельности органа Центра, его организации и участника Центра, Администрация Центра, Комитет направляет органу юстиции извещение об актуализации сведений об органе Центра, его организации и участнике Центра, предусмотренную Приложением 3 к настоящему Временному порядку, в целях актуализации данных информационных систем национальных реестров идентификационных номеров.

Орган юстиции в течение трех рабочих дней со дня получения извещения об актуализации сведений об органе Центра, его организации и участнике Центра, предусмотренную Приложением 3 к настоящему Временному порядку, осуществляет проверку данных, предусмотренную пунктом 12 настоящего Временного порядка.

17. Реорганизация юридического лица производится в случаях, предусмотренных актами Центра. Участниками реорганизации могут быть только органы Центра, их организации и участники Центра.

18. При реорганизации запись о прекращении деятельности участника реорганизации в Национальный реестр идентификационных номеров производится:

1) при слиянии и разделении на основании сведений, предоставляемых согласно Приложению 2 к настоящему Временному порядку;

2) при присоединении на основании сведений, предоставляемых согласно Приложений 3 или Приложения 4 к настоящему Временному порядку.

19. Идентификационный номер исключается из реестра национального реестра идентификационных номеров органом юстиции при прекращении деятельности органа Центра, его организации и участника Центра на основании извещения Комитета (Приложение 3 к настоящему Временному порядку).

19-1. Регистрация филиалов органов, организаций и участников Центра за пределами территории Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

## **5. Порядок передачи сведений об органах Центра, их организациях и участниках Центра в интегрированные с Государственной базой данных «Юридические лица» информационные системы государственных органов Республики Казахстан**

20. Сведения об органах Центра, их организациях и участниках Центра, внесенные органом юстиции в национальный реестр идентификационных номеров, в автоматическом режиме передаются в информационные системы Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан и Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан.

21. Национальный реестр идентификационных номеров предоставляет сведения об органах Центра, их организациях и участниках Центра государственным органам Республики Казахстан без ограничений согласно их запросам, поступивших в информационную систему «Государственная база данных «Юридические лица».

22. Национальный реестр идентификационных номеров не принимает запросы о наложении обременений на регистрационные действия органов Центра, их организаций и участников Центра и на долю в юридическом лице Центра, за исключением запросов Администрации Центра, Комитета.

23. Национальный реестр идентификационных номеров предоставляет сведения об органах Центра, их организациях и участниках Центра:

1) на портал «электронного правительства» – только в целях их регистрации и авторизации на портале;

2) в информационную систему «Центр обслуживания населения» – в целях оформления заявлений на оказание государственных услуг и получения электронно-цифровой подписи; и

3) в информационную систему Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан – для выдачи и отзыва регистрационного свидетельства.

24. Сведения об органах Центра, их организациях и участниках Центра, содержащиеся в национальных реестрах идентификационных номеров не подлежат разглашению, за исключением случаев представления сведений:

1) регистрирующим органам в целях поддержания актуального состояния данных информационных систем национальных реестров идентификационных номеров на основании письменного разрешения Комитета;

2) органам, осуществляющим в соответствии с законом уголовное преследование;

3) судам в ходе рассмотрения дел об определении ответственности за правонарушения.

25. Ответственность за достоверность сведений об органах Центра, передаваемых органу юстиции для внесения в национальный реестр идентификационных номеров, несет Администрация Центра.



26. Ответственность за достоверность сведений об организациях органов Центра и участниках Центра, передаваемых органу юстиции для внесения в национальный реестр идентификационных номеров, несет Комитет.

**6. Требования по заполнению сведений об органах Центра, их организациях и участниках Центра в национальном реестре идентификационных номеров**

27. При заполнении сведений об органах Центра в национальном реестре идентификационных номеров:

- 1) в наименовании органа Центра не указывается организационно-правовая форма;
- 2) в графе «Уставной капитал» указывается значение «0» (ноль) или иное значение при его наличии в учредительных документах органа Центра;
- 3) в графе «Вид юридического лица» орган Центра обозначается как некоммерческая организация;
- 4) сведения об учредителях органа Центра не заполняются;
- 5) в графе «Форма собственности» орган Центра обозначается как государственная.

28. При заполнении сведений о юридических лицах Центра в организационно-правовых формах, указанных в пунктах 2-6 и 14-15 Приложения 1 к настоящему Временному порядку:

- 1) в наименовании юридического лица Центра его указывается организационно-правовая форма;
- 2) в графе «Уставной капитал» сумма указывается в тенге;
- 3) заполняются сведения об учредителях юридического лица Центра;
- 4) указывается вид юридического лица Центра (коммерческая или некоммерческая организация).

29. Сведения о юридических лицах Центра, указанных в пунктах 7-13 Приложения 1 к настоящему Временному порядку, заполняются в соответствии с Приложением 5 к Временному порядку.

Приложение 1  
к Временному порядку внесения сведений  
об органах Международного финансового центра «Астана»,  
их организациях и участниках Международного финансового  
центра «Астана» в Национальный реестр идентификационных  
номеров и присвоения им идентификационных номеров,  
утвержденному совместным приказом  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от "26" октября 2017 года № 24  
и

Министра юстиции Республики Казахстан  
от "31" октября 2017 года № 1362

### Организационно-правовая форма

п/п	Наименование рус	Наименование каз	Аббревиатура рус	Аббревиатура каз
1.	Орган МФЦА	АХҚО-ның органы	ОМФЦА	АХҚОО
2.	Общее Партнерство	Жалпы серіктестік	ОБП	ЖС
3.	Ограниченное Партнерство	Шектеулі серіктестік	ОГТ	ШС
4.	Партнерство с ограниченной ответственностью	Жауапкершілігі шектеулі серіктестік	ПОО	ЖШС
5.	Некоммерческая организация	Коммерциялық емес ұйым	НО	КЕҰ
6.	Частная компания	Жеке компания	ЧК	ЖК
7.	Частная компания открытого инвестиционного типа	Ашық инвестициялық үлгідегі жеке компания	ЧКОИТ	АИҰЖК
8.	Частная компания закрытого инвестиционного типа	Жабық инвестициялық үлгідегі жеке компания	ЧКЗИТ	ЖИҰЖК

9.	Частная компания с разделенными портфелями	Портфельдері бөлінген жеке компания	ЧКРП	ПБЖК
10.	Публичная компания	Жария компания	ПК	ЖК
11.	Публичная компания открытого инвестиционного типа	Ашық инвестициялық үлгідегі жария компания	ПКОИТ	АИҮЖК
12.	Публичная компания закрытого инвестиционного типа	Жабық инвестициялық үлгідегі жария компания	ПКЗИТ	ЖИҮЖК
13.	Публичная компания с разделенными портфелями	Портфельдері бөлінген жария компания	ПКРП	ПБЖК
14.	Компания специального назначения	Арнайы мақсаттағы компания	КСН	АМК
15.	Частный фонд	Жеке қор	ЧФ	ЖҚ

### Типы Органов МФЦА

1	Регуляторный орган МФЦА	АХҚО-ның реттеуші органы
2	Судебный орган МФЦА	АХҚО-ның сот органы
3	Международный арбитражный центр	Халықаралық төрелік орталығы
4	Администрация МФЦА	АХҚО-ның әкімшілігі

### Регистрирующие органы МФЦА

1	Комитет МФЦА по регулированию финансовых услуг	АХҚО-ның Қаржылық қызметтер көрсетуді реттеу жөніндегі комитеті
2	Администрация МФЦА	АХҚО-ның әкімшілігі

Приложение 2  
к Временному порядку внесения сведений  
об органах Международного финансового центра «Астана»,  
их организациях и участниках Международного финансового  
центра «Астана» в Национальный реестр идентификационных  
номеров и присвоения им идентификационных номеров,  
утвержденному совместным приказом  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от "26" октября 2017 года № 24  
и

Министра юстиции Республики Казахстан  
от "31" октября 2017 года № 1362

**Сведения об органах Центра, их организациях и участниках Центра, кроме  
участников Центра, указанных в пунктах 7-13 Приложения 1,  
предоставляемые Администрацией Центра, Комитетом при их  
регистрации**

п/п	Наименование атрибута
	<b>Сведения о регистрирующем органе</b>
1.	Наименование регистрирующего органа
	<b>Регистрационные сведения</b>
2.	Фамилия и инициалы заявителя
3.	Дата подачи заявления
4.	Вид регистрации (первичная регистрация)
5.	Способ образования (путем учреждения нового или реорганизации существующего юридического лица). При создании путем реорганизации указать вид реорганизации (слияние, преобразование, разделение или выделение)
6.	Форма организации (юридическое лицо, филиал, представительство)
7.	Наименование полное на государственном, русском и английском языках (организационно-правовая форма и название юридического лица)
8.	Наименование сокращенное на государственном, русском и

	английском языках
9.	Дата приказа Управляющего Центром, Комитета
10.	Номер приказа Управляющего Центром, Комитета о регистрации
11.	Организационно-правовая форма
12.	Форма собственности (государственная или частная)
13.	Осуществляет деятельность по типовому уставу?
14.	Вид юридического лица (филиала, представительства) (коммерческая или некоммерческая)
15.	Тип частного предпринимательства (малый, средний или крупный)
16.	Является дочерней организацией?
17.	Является международной организацией?
18.	В составе субъекта участвуют иностранные инвесторы?
19.	Юридическое лицо является плательщиком НДС?
	<b>Головная организация (при регистрации филиала, представительства)</b>
20.	Признак резидентства (резидент / нерезидент)
21.	БИН головной организации (указывается при наличии)
22.	Полное наименование головной организации
	<i>Сведения о головной организации – Нерезиденте РК</i>
23.	Дата начала осуществления деятельности в РК (или дата подачи заявления на регистрацию)
24.	Страна инкорпорации
25.	Регистрационный номер в стране инкорпорации
26.	Дата регистрации в стране инкорпорации
27.	Номер налоговой регистрации в стране инкорпорации
28.	Название организационно-правовой формы
29.	Наименование вида деятельности
30.	Страна резиденства

31.	Наименование регистрирующего органа
32.	<u>Адрес регистрирующего органа</u>
33.	Фамилия, имя и отчество руководителя головной организации
34.	Юридический адрес головной организации в стране регистрации
35.	Телефон(указывается при наличии)
36.	e_mail(указывается при наличии)
37.	Является международной организацией?
38.	Режим регистрации (СЭЗ, Офшор или иной режим)
39.	Вид уставного капитала
40.	Размер уставного капитала
	<b>Юридический адрес органа Центра, его организации, участника МФЦА</b>
41.	Регистрационный код адреса РКА (в случае наличия РКА графы 43-49 не заполняется)
42.	Почтовый индекс
43.	Наименование района г.Астана
44.	Тип строения (ИС АР)
45.	Номер строения
46.	Блок (указывается при наличии)
47.	Корпус (указывается при наличии)
48.	Тип помещения (ИС АР) (указывается при наличии)
49.	Номер квартиры, нежилого помещения (указывается при наличии)
50.	Номер офиса или кабинета (указывается при наличии)
51.	Телефон (указывается при наличии)
	<b>Сведения о руководителе</b>
52.	Отношение к гражданству (гражданин РК/иностранное лицо/лицо без гражданства)
53.	ИИН первого руководителя

54.	Страна гражданства (не указывается для лица без гражданства)
55.	Страна основного местожительства
	<b>Вид экономической деятельности</b>
56.	Наименование вида деятельности (по заявителю)
57.	Код вида деятельности по ОКЭД
58.	Принадлежность к основному виду деятельности
59.	Ожидаемая численность занятых человек
	<b>Сведения об уставном капитале юридического лица</b>
60.	Сумма уставного капитала, всего в тенге
	<i>Доля государственного капитала</i>
61.	сумма в тенге
62.	доля в %
	<i>Доля частного капитала</i>
63.	сумма в тенге
64.	доля в %
65.	Количество участников
	<b>Сведения об учредителях юридического лица</b>
	<b>Учредители - Физические лица (заполняется при наличии)</b>
66.	Отношение к гражданству (гражданин РК/иностранное лицо/лицо без гражданства)
67.	ИИН (в случае наличия ИИН строки 71-74 не заполняются)
68.	Фамилия, имя и отчество
69.	Страна гражданства
70.	Страна основного местожительства
	<i>Сведения об иностранном лице без ИИН</i>
71.	Номер налоговой регистрации в стране инкорпорации

72.	<u>Документ, удостоверяющий личность</u>
73.	Номер документа
74.	Дата выдачи документа
75.	Доля в уставном капитале, %
76.	Сумма вклада в тенге
	<b>Учредители – Юридические лица (заполняется при наличии)</b>
77.	Признак резидентства (резидент или нерезидент)
78.	БИН (в случае наличия БИН строки 80-83 не заполняется)
79.	Полное наименование
	<i>Сведения об учредителе Нерезиденте РК</i>
80.	Страна регистрации
81.	Регистрационный номер в стране регистрации
82.	Номер налоговой регистрации в стране инкорпорации
83.	Дата регистрации
84.	Наименование вида деятельности (для нерезидента РК надо заполнить вне зависимости наличия/отсутствия БИН)
85.	Доля в уставном капитале, %
86.	Сумма вклада в тенге
	<b>Участники реорганизации (если способ образования путем реорганизации)</b>
87.	Вид реорганизации
88.	Количество юридических лиц, участвующих в реорганизации
89.	<u>Участники реорганизации</u>
90.	БИН
91.	Полное наименование
	<b>Регистрационный учет плательщиков</b>
92.	Требуется ли регистрация в качестве плательщика НДС





Приложение 3  
к Временному порядку внесения сведений  
об органах Международного финансового центра «Астана»,  
их организациях и участниках Международного финансового  
центра «Астана» в Национальный реестр идентификационных  
номеров и присвоения им идентификационных номеров,  
утвержденному совместным приказом  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от "26" октября 2017 года № 24  
и

Министра юстиции Республики Казахстан  
от "31" октября 2017 года № 1362

**Извещение об актуализации сведений об органах Центра, его организации  
и участнике Центра**

п/п	Наименование атрибута
	<b>Сведения о регистрирующем органе</b>
1.	Наименование регистрирующего органа
	<b>Регистрационные сведения</b>
2.	Регистрационное действие (перерегистрация, внесение изменений)
3.	Фамилия и инициалы заявителя
4.	Дата подачи заявления
5.	БИН
6.	Вид реорганизации (присоединение, выделение)
7.	Основание перерегистрации, изменения сведений
8.	Наименование полное на русском языке
9.	Наименование полное на государственном и английском языках (при изменении наименования)
10.	Наименование сокращенное на государственном, русском и английском языках (при изменении наименования)
11.	Дата приказа Управляющего Центром, Комитета, дата изменения

	сведений
12.	Номер приказа Управляющего Центром, Комитета о (пере)регистрации, регистрации внесения изменений сведений
13.	Форма собственности (государственная или частная)
14.	Осуществляет деятельность по типовому уставу?
15.	Вид юридического лица (филиала, представительства) (коммерческая или некоммерческая)
16.	Тип частного предпринимательства (малый, средний или крупный)
17.	Является дочерней организацией?
18.	Является международной организацией?
19.	В составе субъекта участвуют иностранные инвесторы?
	<i>Ниже указанные сведения заполняются при наличии в них изменений согласно Приложения 1</i>
	<b>Юридический адрес органа Центра, его организации, участника МФЦА</b>
	<b>Сведения о руководителе</b>
	<b>Вид экономической деятельности</b>
	<b>Сведения об уставном капитале</b>
	<b>Сведения об учредителях</b>
	<b>Участники реорганизации</b> (если юридическое лицо выделило из своего состава или присоединило к себе другое юридическое лицо)

Приложение 4  
к Временному порядку внесения сведений  
об органах Международного финансового центра «Астана»,  
их организациях и участниках Международного финансового  
центра «Астана» в Национальный реестр идентификационных  
номеров и присвоения им идентификационных номеров,  
утвержденному совместным приказом  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от "26" октября 2017 года № 24  
и

Министра юстиции Республики Казахстан  
от "31" октября 2017 года № 1362

**Извещение о прекращении деятельности органа Центра, его организации и  
участника Центра**

п/п	Наименование атрибута
	<b>Сведения о регистрирующем органе</b>
1.	Наименование регистрирующего органа
	<b>Регистрационные сведения</b>
2.	Фамилия и инициалы заявителя
3.	Дата подачи заявления
4.	БИН
5.	Полное наименование на русском языке
6.	Дата приказа Управляющего Центром, Комитета
7.	Номер приказа Управляющего Центром, Комитета о прекращении деятельности
	<b>Сведения о прекращении деятельности</b>
8.	Тип прекращения деятельности (добровольная и принудительная)
9.	Вид реорганизации (присоединение к другому юридическому лицу)

10.	Основание прекращения деятельности (заявление субъекта, отзыв лицензии, банкротство, отмена приказа о регистрации, внесудебная процедура ликвидации, принудительная ликвидация, решение суда о признании юридического лица недействительным)
11.	Номер решения суда о прекращении деятельности
12.	Дата решения суда
13.	Наименование органа, принявшего решение о прекращении деятельности
14.	БИН правопреемника (заполняется в случае присоединения к другому юридическому лицу)
15.	Наименование правопреемника

Приложение 5  
к Временному порядку внесения сведений  
об органах Международного финансового центра «Астана»,  
их организациях и участниках Международного финансового  
центра «Астана» в Национальный реестр идентификационных  
номеров и присвоения им идентификационных номеров,  
утвержденному совместным приказом  
Управляющего Международным  
финансовым центром "Астана"  
от "26" октября 2017 года № 24  
и

Министра юстиции Республики Казахстан  
от "31" октября 2017 года № 1362

**Сведения об организациях и участниках Центра, указанных в пунктах 7-13  
Приложения 1 к Временному порядку, предоставляемые Комитетом при  
их регистрации**

п/п	Наименование атрибута
	<b>Сведения о регистрирующем органе</b>
1.	Наименование регистрирующего органа
	<b>Регистрационные сведения</b>
2.	Фамилия и инициалы заявителя
3.	Дата подачи заявления
4.	Вид регистрации (первичная регистрация)
5.	Способ образования (путем учреждения нового или реорганизации существующего юридического лица). При создании путем реорганизации указать вид реорганизации (слияние, преобразование, разделение или выделение)
6.	Форма организации (юридическое лицо, филиал, представительство)
7.	Наименование полное на государственном, русском и английском языках (организационно-правовая форма и название юридического

	лица)
8.	Наименование сокращенное на государственном, русском и английском языках
9.	Дата приказа Управляющего Центром, Комитета
10.	Номер приказа Управляющего Центром, Комитета о регистрации
11.	Организационно-правовая форма
12.	Форма собственности (государственная или частная)
13.	Осуществляет деятельность по типовому уставу?
14.	Вид юридического лица (филиала, представительства) (коммерческая или некоммерческая)
15.	Тип частного предпринимательства (малый, средний или крупный)
16.	Является дочерней организацией?
17.	Является международной организацией?
18.	В составе субъекта участвуют иностранные инвесторы?
19.	Юридическое лицо является плательщиком НДС?
	<b>Головная организация (при регистрации филиала, представительства)</b>
20.	Признак резидентства (резидент / нерезидент)
21.	БИН головной организации (указывается при наличии)
22.	Полное наименование головной организации
	<i>Сведения о головной организации – Нерезиденте РК</i>
23.	Дата начала осуществления деятельности в РК (или дата подачи заявления на регистрацию)
24.	Страна инкорпорации
25.	Регистрационный номер в стране инкорпорации
26.	Дата регистрации в стране инкорпорации

27.	Номер налоговой регистрации в стране инкорпорации
28.	Название организационно-правовой формы
29.	Наименование вида деятельности
30.	Страна резиденства
31.	Наименование регистрирующего органа
32.	<u>Адрес регистрирующего органа</u>
33.	Фамилия, имя и отчество руководителя головной организации
34.	Юридический адрес головной организации в стране регистрации
35.	Телефон (указывается при наличии)
36.	e_mail(указывается при наличии)
37.	Является международной организацией?
38.	Режим регистрации (СЭЗ, Офшор или иной режим)
39.	Вид уставного капитала
40.	Размер уставного капитала
	<b>Юридический адрес органа Центра, его организации, участника МФЦА</b>
41.	Регистрационный код адреса РКА (в случае наличия РКА графы 43-49 не заполняется)
42.	Почтовый индекс
43.	Наименование района г.Астана
44.	Тип строения (ИС АР)
45.	Номер строения
46.	Блок (указывается при наличии)
47.	Корпус (указывается при наличии)
48.	Тип помещения (ИС АР) (указывается при наличии)



49.	Номер квартиры, нежилого помещения (указывается при наличии)
50.	Номер офиса или кабинета (указывается при наличии)
51.	Телефон (указывается при наличии)
	<b>Сведения о руководителе</b>
52.	Отношение к гражданству (гражданин РК/иностранное лицо/лицо без гражданства)
53.	ИИН первого руководителя
54.	Страна гражданства (не указывается для лица без гражданства)
55.	Страна основного местожительства
	<b>Вид экономической деятельности</b>
56.	Наименование вида деятельности (по заявителю)
57.	Код вида деятельности по ОКЭД
58.	Принадлежность к основному виду деятельности
59.	Ожидаемая численность занятых человек
	<b>Сведения об уставном капитале юридического лица</b>
60.	Сумма уставного капитала, всего в тенге
	<i>Доля государственного капитала</i>
61.	сумма в тенге
62.	доля в %
	<i>Доля частного капитала</i>
63.	сумма в тенге
64.	доля в %
65.	Количество участников
	<b>Участники реорганизации (если способ образования путем реорганизации)</b>

66.	Вид реорганизации
67.	Количество юридических лиц, участвующих в реорганизации
68.	<u>Участники реорганизации</u>
69.	БИН
70.	Полное наименование
	<b>Регистрационный учет плательщиков</b>
71.	Требуется ли регистрация в качестве плательщика НДС